МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минобрнауки Амурской области)

ПРИКАЗ

02.06.2014 № 927

г. Благовещенск

Об утверждении порядка
обеспечения учебниками

В целях реализации полномочий, предусмотренных пунктом 3 части 1 статьи 8 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

приказываю:

1. Утвердить Порядок организации обеспечения муниципальных и областных государственных образовательных организаций учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ, согласно приложению (далее - порядок).

2. Начальнику отдела дошкольного и общего образования (И.В.Люмина):

2.1. Довести настоящий приказ до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и общеобразовательных организаций.

2.2. Обеспечить соблюдение областными государственными общеобразовательными организациями требований порядка при организации обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями.

3. Ректору государственного образовательного автономного учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Амурской области «Амурский областной институт развития образования» (Л.И.Дмитриева) обеспечить научно-методическое сопровождение реализации настоящего приказа и исполнение его по компетенции.

4. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования:

4.1. Обеспечить соблюдение подведомственными муниципальными

общеобразовательными организациями требований порядка при организации обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями.

4.2. Предусматривать в ежегодных планах работы мероприятия по обеспечению подведомственными муниципальными общеобразовательными организациями учащихся учебниками и учебными пособиями, в том числе за счет средств местного бюджета.

5. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций:

5.1. Разработать необходимые локальные нормативные акты, регламентирующие организацию обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями, в соответствии с требованиями порядка.

5.2. Довести до сведения участников образовательных отношений настоящий приказ и локальные нормативные акты, регламентирующие организацию обеспечения учащихся учебниками и учебными пособиями, в том числе через свои официальные сайты и средства массовой информации.

5.3. Обеспечить комплектование библиотечных фондов учебниками и учебными пособиями в соответствии с нормами обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, установленными соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

5.4. Обеспечить бесплатное предоставление учащимся в пользование на время получения образования учебников и учебных пособий по всем учебным предметам учебного плана.

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра образования и науки области Э.Б.Поцелуеву.

Министр М.Г. Селюч

Утвержден
приказом
министерства образования
и науки Амурской области
от 02.06.2014 № 927

ПОРЯДОК

организации обеспечения муниципальных и областных государственных образовательных организаций учебниками в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации указанных образовательных программ

1. Настоящий Порядок устанавливает перечень и последовательность действий субъектов, участвующих в обеспечении учебниками и учебными пособиями (далее - учебная литература) муниципальных и областных государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования (далее - общеобразовательные организации), расположенных на территории Амурской области (далее - субъекты по обеспечению учебной литературой).

2. Субъектами по обеспечению учебной литературой общеобразовательных организаций являются:

2.1. Министерство образования и науки Амурской области (далее - министерство).

2.2. Государственное образовательное автономное учреждение дополнительного профессионального образования (повышения квалификации) специалистов Амурской области «Амурский областной институт развития образования» (далее - институт развития образования);

2.3. Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования (далее - органы местного самоуправления).

2.4. Общеобразовательные организации.

3. Общеобразовательные организации комплектуют библиотечный фонд учебной литературой в соответствии с федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность (далее - федеральный перечень), и учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации общеобразовательных программ.

4. Обеспечение учебной литературой общеобразовательных организаций в

пределах федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального, областного и местных бюджетов.

5. Ответственность за обеспечение общеобразовательных организаций учебной литературой несут руководители общеобразовательных организаций.

6. Министерство:

6.1. Формирует областную систему обеспечения общеобразовательных организаций учебной литературой на основе единого информационного пространства.

6.2. Определяет образовательную организацию, ответственную за организацию обеспечения учебной литературой общеобразовательных организаций.

6.3. Разрабатывает и утверждает нормативные правовые документы, регламентирующие порядок обеспечения учебной литературой общеобразовательных организаций.

6.4. Выносит на рассмотрение Правительства Амурской области при формировании бюджета на текущий финансовый год и плановый период вопросы о выделении средств на пополнение фондов школьных библиотек учебной литературой с целью осуществления централизованной закупки учебной литературы для общеобразовательных организаций (далее - централизованная закупка).

6.5. Определяет для организации централизованной закупки сводный перечень учебной литературы, формируемый институтом развития образования и согласованный с областным экспертным советом по учебной литературе.

6.6. Доводит до сведения государственных общеобразовательных организаций и органов местного самоуправления информацию о федеральном перечне и сводном перечне учебной литературы для организации централизованной закупки на предстоящий учебный год.

6.7. Обеспечивает в рамках организации централизованной закупки заключение государственных контрактов на поставку учебной литературы с издательствами, а также получение, хранение, распределение, передачу учебной литературы в государственные общеобразовательные организации и органы местного самоуправления для распределения по общеобразовательным организациям на основе их заявок.

6.8. Анализирует ежегодно уровень обеспеченности общеобразовательных организаций учебной литературой, проводит совещания с субъектами по обеспечению учебной литературой общеобразовательных организаций, принимает управленческие решения по совершенствованию системы обеспеченности общеобразовательных организаций учебной литературой.

6.9. Осуществляет расчет субвенции местным бюджетам на реализацию федерального государственного образовательного стандарта общего образования, включающей расходы на приобретение учебников.

7. Институт развития образования:

7.1. Организует ежегодное проведение мониторинга библиотечных фондов общеобразовательных организаций (далее - мониторинг), анализирует состояние обеспеченности учебной литературой, определяет потребность общеобразовательных организаций в учебной литературе.

7.2. Представляет ежегодно в министерство аналитическую справку об уровне обеспеченности общеобразовательных организаций бесплатной учебной литературой, составленную на основе результатов мониторинга.

7.3. Разрабатывает формы заявок на централизованную закупку учебной литературы для общеобразовательных организаций на предстоящий учебный год, обеспечивает сбор заявок от общеобразовательных организаций на учебную литературу для централизованной закупки на предстоящий учебный год.

7.4. Создает областной экспертный совет по учебной литературе для проведения экспертизы учебной литературы, включаемой в перечень учебной литературы для организации централизованной закупки на предстоящий учебный год, на предмет ее соответствия федеральному перечню и учебным пособиям, допущенным к использованию при реализации общеобразовательных программ.

7.5. Формирует в соответствии со списками учебной литературы, определенными общеобразовательными организациями, сводный перечень учебной литературы для централизованной закупки на предстоящий учебный год и представляет его в министерство.

7.6. Обеспечивает научно-методическое сопровождение общеобразовательных организаций по вопросам организации обеспечения их учебной литературой.

7.7. Обеспечивает размещение результатов мониторинга на своем официальном сайте тельном интернет-портале.

7.8. Разрабатывает по согласованию с министерством циклограмму деятельности субъектов по обеспечению учебной литературой общеобразовательных организаций с указанием мероприятий, сроков их проведения и ответственных лиц.

8. Органы местного самоуправления:

8.1. Определяют ответственных за организацию обеспечения библиотечных фондов подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой.

8.2. Разрабатывают нормативные документы, регламентирующие вопросы обеспечения обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой, определяют и утверждают порядок обеспечения учебной литературой подведомственных общеобразовательных организаций за счет средств местного бюджета.

8.3. Вносят ежегодно при формировании проекта местного бюджета предложения по объемам финансирования на приобретение учебной литературы для оснащения фондов библиотек подведомственных общеобразовательных организаций, привлекают для этих целей внебюджетные средства.

8.4. Участвуют в проведении ежегодного мониторинга библиотечных фондов общеобразовательных организаций, анализируют уровень обеспеченности обучающихся подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой на бесплатной основе в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

8.5. Формируют на основе результатов мониторинга муниципальную базу данных имеющейся учебной литературы в общеобразовательных организациях и обеспечивают функционирование муниципального обменного фонда учебной

литературы через процедуры передачи и приема ее от одной общеобразовательной организации к другой во временное или постоянное пользование.

8.6. Доводят до сведения подведомственных общеобразовательных организаций информацию об учебной литературе, внесенной в муниципальный обменный фонд учебной литературы и о перечне учебной литературы, приобретаемой на предстоящий учебный год за счет средств местного бюджета.

8.7. Формируют на основе заявок подведомственных общеобразовательных организаций сводный заказ на централизованную закупку учебной литературы на предстоящий учебный год и представляют его в институт развития образования.

8.8. Обеспечивают получение, хранение и распределение по подведомственным общеобразовательным организациям учебной литературы, поступающей в рамках централизованной закупки.

8.9. Принимают меры по обеспечению соблюдения прав граждан на бесплатное общее образование, исключению случаев привлечения средств родителей (законных представителей) обучающихся подведомственных образовательных организаций на приобретение учебной литературы в пределах федеральных государственных образовательных стандартов.

8.10. Анализируют ежегодно уровень обеспеченности подведомственных общеобразовательных организаций учебной литературой, проводят совещания, иные мероприятия, направленные на совершенствование работы подведомственных общеобразовательных организаций по обеспечению обучающихся бесплатной учебной литературой и своевременному плановому ее приобретению.

9. Общеобразовательные организации:

9.1. Формируют библиотеки, в том числе цифровые (электронные) библиотеки, обеспечивающие доступ к профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, а также иным информационным ресурсам.

9.2. Укомплектовывают библиотечный фонд библиотеки печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные общеобразовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) в соответствии с нормами обеспеченности образовательной деятельности учебными изданиями в расчете на одного обучающегося по основной общеобразовательной программе, установленными соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

9.3. Определяют на каждый учебный год список учебников из числа входящих в федеральный перечень, а также учебных пособий, выпущенных организациями, входящими в перечень организаций, осуществляющих выпуск учебных пособий, которые допускаются к использованию при реализации общеобразовательных программ.

9.4. Предоставляют бесплатно обучающимся в пользование на время получения образования учебную литературу, а также учебно-методические материалы, учебно-наглядные пособия, печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы.

9.5. Обеспечивают открытость и доступность информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе о наличии

библиотек и об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся.

9.6. Разрабатывают перспективный план (программу) по комплектованию библиотечного фонда учебной литературой.

9.7. Определяют ответственных за организацию комплектования библиотечного фонда и обеспечения обучающихся учебной литературой.

9.8. Разрабатывают локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие порядок комплектования и учета библиотечного фонда, предоставления учебной литературы на бесплатной основе обучающимся в пользование на время получения образования и пр.

9.9. Проводят ежегодный мониторинг состояния библиотечного фонда, анализируют состояние обеспеченности обучающихся учебной литературой, устанавливают перечень недостающей и неиспользуемой учебной литературы.

9.10. Разрабатывают и утверждают смету расходов (план финансово-хозяйственной деятельности) на календарный год с учетом приобретения учебной литературы для укомплектования библиотечного фонда.

9.11. Приобретают учебную литературу за счет средств субвенции на реализацию федерального государственного образовательного стандарта общего образования.

9.12. Составляют и направляют в органы местного самоуправления (институт развития образования) заявки на приобретение учебной литературы в рамках централизованной закупки, за счет средств местного бюджета и из муниципального обменного фонда учебной литературы.

9.13. Подают сведения для пополнения базы данных муниципального обменного фонда учебной литературы.

9.14. Обеспечивают сохранность учебной литературы, инвентарный учет, сбор и выдачу ее обучающимся в установленном порядке, осуществляют контроль за использованием учебной литературы и соответствием библиотечного фонда федеральному перечню и учебным пособиям, допущенным к использованию при реализации общеобразовательных программ.